



Akademia
Controllingu



Skuteczne zarządzanie zespołem

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



AKREDYTACJA WIELKOPOLSKIEGO
KURATORA OŚWIATY
(Decyzja nr 110.2.870.2015)

WWW.AKADEMIACONTROLLINGU.PL



Skuteczne zarządzanie zespołem

KONTAKT

Marta Elimer
marta.elimer@akademiacontrollingu.pl
Tel. + 48 61 852 33 53
Fax. + 48 61 666 03 63

TRENERZY

dr Paweł Błaszkiwicz

Opis szkolenia

Adresaci szkolenia

Szkolenie adresowane jest do wszystkich osób, które chcą lepiej przewodzić swoim zespołem i skuteczniej zarządzać zadaniami.

Cele szkolenia

Kompetencje kierownicze, które będziemy rozwijać podczas szkolenia:

- Wiedza na temat warunków efektywnej pracy w zespole
- Umiejętność budowania dobrej komunikacji i współpracy w zespole
- Wiedza na temat stylów kierowania i dopasowania ich do poziomu dojrzałości pracownika i sytuacji kierowania
- Doskonalenie zachowania kierownika w sytuacji wydawania poleceń, przekazywania konstruktywnej informacji zwrotnej pracownikowi (pozytywnej i negatywnej), motywowania pracowników, delegowania uprawnień
- Umiejętność przydzielania zadań w zespole w oparciu o potencjał jego członków
- Umiejętność organizacji i koordynacji działań w zespole

Program

1. Zmiana roli w organizacji – specjalista staje się menedżerem:

- Wyzwania w roli szefa • Budowanie autorytetu • Źródła wpływu na pracowników • Expose szefa – narzędzie do kształtowania wizji zespołu

2. Kluczowe zadania dla menedżera:

- Informowanie • Planowanie • Organizowanie • Motywowanie • Kontrolowanie • Wspieranie • Ocenianie

3. Motywowanie – zaangażowanie zespołu i podnoszenie

efektywności pracy:

- Motywacja i zaangażowanie – kluczowe różnice i podobieństwa• Fakty i mity na temat wpływu motywacji na efekty pracy – Teoria X i Y McGregora• Metody motywowania pozapłacowego – dwuczynnikowa teoria motywacji Herzberga– Osiągnięcia– Uznanie– Odpowiedzialność– Wywieranie wpływu– Rozwój osobisty• Piramida potrzeb Maslowa – motywacja z punktu widzenia biologii i psychologii

4. Przywództwo w praktyce:

- Zastosowanie stylów zarządzania w różnych momentach życia zespołu• Dostosowanie stylów zarządzania zespołem do tzw. poziomu gotowości podwładnego (model przywództwa sytuacyjnego Herseya i Blancharda)• Przywództwo transformacyjne – zasada „4 I” w podejściu do ludzi

5. Doskonalenie umiejętności interpersonalnych w zakresie zlecania zadań:

- Zasady komunikacji z pracownikami• Profesjonalny instruktaż• Określanie poziomu autonomii pracownikom

6. Zarządzanie realizacją zadań:

- Wyznaczanie celów dopasowanych do strategii organizacji• Podejmowanie decyzji przez kierownika• Charakterystyka dobrze sformułowanego celu – zasada SMART• Identyfikacja zadań i działań na poszczególnych etapach procesu

7. Metody radzenia sobie w trudnych sytuacjach:

- Ocena/ informacja zwrotna dotycząca pracy• Dyscyplinowanie pracowników• Konstruktywna krytyka• Reagowanie za niepokojące zachowania, postawy, błędy

8. Budowa i zarządzanie zespołem:

- Struktura grupy i role grupowe – typologia Belbina• Rola jednostki w zespole• Co decyduje o sukcesie zespołu – zarządzanie różnicami w zakresie kompetencji i cech charakteru• Typy szefa w kontekście etapów rozwoju pracownika• Dobre praktyki w kierowaniu zespołem – fazy rozwoju grupy Tuckmana• Komunikacja wewnątrz zespołu

9. Omówienie najczęściej pojawiających się problemów w zakresie zarządzania i rozmów z pracownikami:

- Omówienie wcześniej przygotowanych przez uczestników problemów• Odniesienie ich do tematów o których mówiliśmy na poprzedniej i na obecnej edycji szkolenia• Podział uczestników na grupy i przydzielenie im konkretnych tematów problemów do opracowania• Omówienie poszczególnych opracowanych tematów – prezentacje na forum• Informacja zwrotna na temat poszczególnych scenek, co było dobrze, co do poprawy. Dyskusje. • Podsumowanie opracowanych rozwiązań

Sylwetka trenera

Dr Paweł Błaszkiwicz

Konsultant, praktyk zarządzania zasobami ludzkimi. Doktor nauk humanistycznych w zakresie psychologii. W pracy doktorskiej zajmował się problematyką motywacji do pracy pod kierunkiem prof. Janusza Czapińskiego. Absolwent Uniwersytetu Mikołaja Kopernika. Ukończył socjologię, podyplomowe studia z doradztwa personalnego oraz Studium Menedżerów Personalnych w Gdańsku. Wykładowca na studiach podyplomowych z Zarządzania Zasobami Ludzkimi na Politechnice Gdańskiej, Wyższej Szkole Zarządzania w Gdańsku oraz Wyższej Szkole Bankowej.

Zanim rozpoczął pracę jako trener-konsultant, zdobył doświadczenie w pracy w działach

personalnych dużych firm produkcyjnych: Philips Consumer Electronics Industries w Kwidzynie oraz Flextronics International w Tczewie. Uczestniczył w transferze najlepszych metod zarządzania zasobami ludzkimi na grunt polskiego przedsiębiorstwa (zarządzanie kompetencjami, wycena zwrotu z inwestycji w kapitał ludzki, wskaźniki biznesowe w dziale personalnym). Pełnił role menedżerskie kierując projektami doradczymi i szkoleniowymi w Ośrodku Doradztwa i Treningu Kierowniczego w Gdańsku.

Stale publikuje artykuły poświęcone zarządzaniu personelem (głównie w Serwisie HR, a także Studiach Socjologicznych i w Personelu). Przeprowadził adaptację narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw (projekt pod nadzorem Stowarzyszenia Pomorskie w Unii oraz Inwestycja w Kadry pod nadzorem Nowoczesnej Firmy). Specjalizuje się w badaniach organizacyjnych, projektuje i wdraża systemy wspierające zarządzanie rozwojem pracowników w firmie (unikalna metodyka warsztatów strategicznych). Opracowuje narzędzia personalne oraz zarządza projektami zmiany organizacyjnej. Kierownik merytoryczny programów szkoleniowych realizowanych w ramach dotacji Europejskiego Funduszu Społecznego (ogólnopolskie cykle szkoleń). Współpracuje z Akademią im. Leona Koźmińskiego i Gdańską Fundacją Kształcenia Menedżerów w ramach studiów podyplomowych Akademia Menedżera Personalnego jako prowadzący zajęcia oraz opiekun prac dyplomowych.

Trener tzw. umiejętności społecznych. Opracowuje szczegółowe programy rozwoju kompetencji dla pracowników w ramach sesji diagnozy kompetencji (assessment center/ development center). Od 2001 roku realizował projekty szkoleniowo-doradcze m.in. dla: Avans, Agalight S.A., Budimex S.A., Bank Zachodni WBK, Boehringer Ingelheim Pharma, C.Hartiwig Gdynia, Delecta, DeLaval Polska, Elektrociepłownia Gdynia, Goodyear Polska, Geofizyka Toruń, GPEC, Instytut Marka Kamińskiego, International Paper Kwidzyn, Invest Komfort, Kujawska Fabryka Manometrów, Legro, LOT, LOTOS, Lukas Bank S.A., Polar Wrocław, Philips Piła, Port Gdynia, Pipelife Polska, PZU, Provident Polska, Prokom Software S.A., Skok im. Mikołaja Kopernika, Strabag S.A. Thompson Polkolor, Poczta Polska, Synthos Oświęcim, Torfarm S.A, Tensho Corporation, ThyssenKrupp Energostal, Telekomunikacja Polska, Organika S.A., Unilever Poznań, Viterra Energy Services, Wojewódzki Urząd Pracy, Związek Pracodawców Kolejowych, Żabka Polska S.A. i innych organizacji.

W sumie przeprowadził ponad 300 warsztatów w czasie 15 lat pracy trenerskiej. W tym ponad 1000 godzin z obszaru zarządzania zespołem i motywowania pracowników.